

ROMÂNIA



MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
SPITALUL CLINIC MILITAR DE URGENȚĂ  
"Dr. CONSTANTIN PAPILIAN"  
Nr. 79581 din 11.04.2023  
-CLUJ-NAPOCA-

NECLASIFICAT  
Exemplar unic

APROB  
COMANDANTUL SPITALULUI CLINIC MILITAR DE URGENȚA  
"Dr. CONSTANTIN PAPILIAN" CLUJ-NAPOCA

Colonel  
medic Doina BALTARU

## CAIET DE SARCINI

### 1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația *Procedurii de selecție a farmaciilor comunitare în vederea încheierii convențiilor pentru decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate prescrise pe rețete tip CNAS, din bugetul Ministerului Apărării Naționale, pentru beneficiarii legali* și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare farmacie interesată, din zona de responsabilitate a spitalului, urmează să întocmească și să depună oferta/ofertele și documentele care însoțesc ofertele la această procedură.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

### 2. Contextul realizării acestei achiziții de servicii

#### 2.1. Informații generale

Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Constantin Papilian” Cluj-Napoca desfășoară activitate medicală. Spitalul este organizat în 13 secții și compartimente medicale. Accesul pacienților atât din localitate cât și din alte județe este nerestricționat.

Zona de responsabilitate a Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Constantin Papilian” Cluj-Napoca în ceea ce privește asigurarea decontării medicamentelor pentru beneficiarii legali prevăzuți la art. 4 lit. f), h) și j) din Ordinul M 110/2009 pentru aprobarea *Instrucțiunilor privind asistența medicală și farmaceutică în Ministerul Apărării Naționale pe timp de pace* se regăsește în Anexa nr. 2 la ordin și cuprinde județele **Cluj, Bistrița-Năsăud, Sălaj, Maramureș și Satu Mare.**

Prezenta achiziție se referă la selecția farmaciilor comunitare în vederea încheierii convențiilor pentru decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate prescrise pe rețete tip

CNAS, din bugetul Ministerului Apărării Naționale, pentru beneficiarii legali, pentru zona de responsabilitate a spitalului și nu intră sub incidența legislației în vigoare privind achizițiile publice.

## **2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziția**

La nivelul spitalelor militare ale M.Ap.N. urmează să se încheie convenții cu farmaciile din zona de responsabilitate, în vederea eliberării gratuite a medicamentelor compensate, prescrise pe rețete tip CNAS, prin decontarea către acestea a contravalorii contribuției personale a beneficiarilor legali.

## **2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă**

Entitatea contractantă urmărește să asigure accesul larg al beneficiarilor legali la eliberarea gratuită de medicamente, prin încheierea de convenții cu farmaciile comunitare aflate în relație contractuală cu CASAOPSNAJ sau cu casa de asigurări de sănătate în a cărei rază administrativ-teritorială își au sediul, din zona de responsabilitate a spitalului. Prin aplicarea unei proceduri de selecție a farmaciilor comunitare cu care urmează să se încheie convențiile, se urmărește obținerea unor servicii farmaceutice de calitate, inclusiv cu obținerea unor discounturi pe principii concurențiale, în cazul în care se depun oferte admisibile care depășesc numărul de locuri (farmacii) prevăzute în prezentul caiet de sarcini, pentru aceeași localitate.

## **2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii, dacă este cazul**

Nu este cazul.

## **2.5. Legislația aplicabilă**

Actele normative mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 266/2008 legea farmaciei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 270/ 1999 privind stabilirea condițiilor de acordare a asistenței medicale, medicamentelor, concediilor medicale și scutirilor medicale cadrelor militare în activitate, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 584/2005 privind stabilirea activităților specifice și a finanțării unităților sanitare din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională, precum și a unităților sanitare din rețeaua Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 720/2008 pentru aprobarea Listei cuprinzând denumirile comune internaționale corespunzătoare medicamentelor de care beneficiază asigurații, cu sau fără contribuție personală, pe bază de prescripție medicală, în sistemul de asigurări sociale de sănătate, precum și denumirile comune internaționale corespunzătoare medicamentelor care se acordă programelor naționale de sănătate, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021 - 2022;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.I 10/2009 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind asistența medicală și farmaceutică în Ministerul Apărării Naționale pe timp de pace, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului sănătății nr. 444/2019 pentru aprobarea Normelor privind înființarea, organizarea și funcționarea unităților farmaceutice, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ministrului sănătății nr. 1068/2021 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021 – 2022.

## 2.6. Definiții

- **Contribuție personală** - reprezintă diferența dintre prețul de vânzare cu amănuntul al medicamentului eliberat de farmacie și valoarea decontată de casele de asigurări de sănătate, pentru medicamentele care se prescriu pe formular tip C.N.A.S.
- **Cifra de afaceri declarată** - cifra de afaceri a punctului de lucru, rezultată din activitatea de comercializare cu amănuntul a produselor farmaceutice.
- **Discount comercial:** reprezintă discount-ul practicat de furnizorul de medicamente, în baza unor politici comerciale, programe de fidelitate, promoții, etc..
- **Discount de selecție:** reprezintă **discount-ul oferit de furnizorul de medicamente**, pentru încheierea relației contractuale cu spitalul militar, distinct față de discount-ul comercial, **care se aplică la contribuția personală din contravaloarea medicamentelor;**
- **Farmacii comunitare** - orice operator economic care are ca obiect de activitate prestarea de servicii farmaceutice și comercializarea cu amănuntul a produselor farmaceutice, și se află în relație contractuală cu CASA OPSNAJ sau cu casa de asigurări de sănătate în a cărei rază administrativ-teritorială își are sediul.;
- **Procesul verbal de deschidere a ofertelor** — reprezintă documentul în care se consemnează modul de desfășurare al ședinței, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, elementele principale ale fiecărei oferte, inclusive "discount-ul de selecție", cu descrierea listei documentelor pentru fiecare operator în parte;
- **Raportul selecției de oferte** - reprezintă documentul astfel intitulat, care cuprinde rezultatul final al evaluării tehnice și financiare. Documentul se publică pe site-ul spitalului militar care derulează procedura de contractare;
- **Propunere/ofertă financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la valoarea procentuală a "discount-ului de selecție".

## 3. Descrierea procedurii de selecție

### 3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr.Constantin Papilian” Cluj-Napoca

La nivelul spitalului sunt încheiate contracte cu mai multe farmacii comunitare din zona de responsabilitate în vederea eliberării gratuite a medicamentelor compensate pentru beneficiarii legali, al căror termen de valabilitate încetează la data de 30.04.2023. În urma primirii de la structurile superioare a unei proceduri de sistem cu aplicare unitară pentru toate spitalele militare din rețeaua M.Ap.N., instituția noastră urmează să aplice o nouă procedură de selecție, elaborată cu respectarea P.S.-02439-33.04-02, pentru încheierea de convenții cu un număr de farmacii comunitare aflate în relație contractuală cu CASAOPSNAJ sau cu casa de asigurări de sănătate în a cărei rază administrativ-teritorială își au sediul, avându-se în vedere principiile transparenței, concurenței loiale, numărul asiguraților deserviți, precum și numărul de medici prescriptori și localitățile unde aceștia își desfășoară activitatea.

### 3.2. Modul de întocmire și depunere a ofertelor

Cerințele caietului de sarcini sunt minime și obligatorii. Neîndeplinirea oricărei cerințe menționate în caietul de sarcini va conduce la respingerea ofertei ca inadmisibilă.

Depunerea ofertelor se va face numai prin intermediul serviciilor de curierat.

Ofertele se pot depune pentru unul sau mai multe dintre următoarele loturi (localități):

Lotul 1 Cluj-Napoca – număr maxim de locuri (societăți farmaceutice): 11

Lotul 2 Dej – număr maxim de locuri (societăți farmaceutice): 2

Lotul 3 Turda – număr maxim de locuri (societăți farmaceutice): 2

Lotul 4 Câmpia Turzii – număr maxim de locuri (societăți farmaceutice): 1

Lotul 5 Bistrița – număr maxim de locuri (societăți farmaceutice): 3

Lotul 6 Zalău – număr maxim de locuri (societăți farmaceutice): 2

Lotul 7 Șimleu – număr maxim de locuri (societăți farmaceutice): 1

Lotul 8 Baia Mare – număr maxim de locuri (societăți farmaceutice): 4

Lotul 9 Huedin – număr maxim de locuri (societăți farmaceutice): 1

Lotul 10 Sighetu Marmației – număr maxim de locuri (societăți farmaceutice): 2

Lotul 11 Satu Mare – număr maxim de locuri (societăți farmaceutice): 4

**Documente solicitate operatorului economic:**

- 1) Fișa de informații generale și cifra de afaceri din ultimii 3 ani - formularul nr. 1;
- 2) **Formular de ofertă/acord** - formularul nr. 2;
- 3) Copie contract încheiat cu C.A.S.A.O.P.S.N.A.J. sau cu casa de asigurări de sănătate în a cărei rază administrativ-teritorială farmacia are sediul, certificat pentru conformitate cu originalul;
- 4) Act adițional, în vigoare, încheiat cu C.A.S.A.O.P.S.N.A.J. sau cu casa de asigurări de sănătate în a cărei rază administrativ-teritorială farmacia are sediul, certificat pentru conformitate, după caz.
- 5) Împuternicire - formularul nr. 3;
- 6) Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea ofertantului - formularul nr. 4
- 7) Declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor Legii Concurenței nr. 21/ 1996 - formularul nr. 5;
- 8) Certificatul constatator în **original sau copie certificată**, emis de O.N.R.C., din care să rezulte obiectul de activitate, sediul principal, sediile secundare/punctele de lucru administratorul/ administratorii și asociații. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul C.A.E.N. din Certificatul emis de O.N.R.C.. Certificatul să fie emis cu cel mult 60 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor;

Toate documentele solicitate vor fi redactate în limba română și vor fi aranjate în ordinea descrisă mai sus, numerotate, semnate, șampilate și vor fi înscrise într-un opis. Documentele în fotocopie vor fi certificate conform cu originalul, semnate și șampilate.

**Modul de prezentare a ofertei și a documentelor care însoțesc oferta:**

Ofertanții vor prezenta în plic închis, până la termenul stabilit în caietul de sarcini, documentele ofertei, astfel:

1) **Plicul 1** inscripționat:

"Propunerea financiară - document al

S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L./S.A., cu sediul social

în județul \_\_\_\_\_ , orașul \_\_\_\_\_

str. \_\_\_\_\_ , nr. \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

codul poștal \_\_\_\_\_ ."

Localitatea/ pentru care se depune ofertă financiară \_\_\_\_\_

**În cazul în care operatorul economic depune oferta financiară pentru mai multe localități, acestea vor fi introduse în plicuri separate (plicul 1.1, plicul 1.2, etc.) și vor fi inscripționate individual pentru fiecare localitate pentru care se depune oferta.**

2) **Plicul 2** inscripționat:

**"Documente de eligibilitate"**

3) **Plicul 3** inscripționat:

a) Pe față:

**"Expeditor:** Documentație privind participarea la selecția farmaciilor cu care se vor încheia convenții pentru decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate prescrise pe rețete tip CNAS pentru beneficiarii legali, pentru

S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L./ S.A., cu sediul social

în județul \_\_\_\_\_ . orașul \_\_\_\_\_

str. \_\_\_\_\_ , nr. \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

codul poștal \_\_\_\_\_

adresa de e-mail \_\_\_\_\_

Localitatea/Localitățile pentru care se depun ofertă/ oferte financiare

b) Pe verso:

**"Destinatar:** Spitalul militar de urgență \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

În afara plicului 3 se vor anexa într-o folie transparentă formularul nr. 3 și copia după cartea de identitate a împuternicitului/ reprezentantului legal.

**Plicul 1 — sigilat sau toate plicurile cu ofertele financiare, dacă este cazul, și plicul 2 - sigilat se vor introduce în plicul 3 - sigilat.**

In cazul în care unul sau mai mulți operatori economici vor depune oferte pentru mai multe

localități, aceștia vor întocmi un singur plic (Plicul 2) cu documentele solicitate la punctul 5.2.1. litera a), iar ofertele financiare vor fi introduse în plicuri separate și vor fi inscripționate individual pentru fiecare localitate pentru care se depune oferta. Plicul 2 și plicurile cu ofertele financiare se vor introduce în Plicul 3 iar pe acesta pe față se vor menționa OBLIGATORIU localitățile pentru care se depun oferte financiare.

### 3.3. Deschiderea ofertelor

Deschiderea ofertelor și după caz, a altor documente care însoțesc oferta, se va face de către comisia de evaluare, la data ..... ora ..... La ședința de deschidere vor fi prezenți numai membrii comisiei de evaluare, fără participarea reprezentanților operatorilor economici.

Ședința se desfășoară în plen și se finalizează printr-un proces verbal semnat de membrii comisiei de evaluare, în care se consemnează modul de desfășurare al ședinței, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, cu descrierea listei documentelor pentru fiecare operator în parte.

În vederea asigurării principiului transparenței, comisia de evaluare va transmite prin poștă electronică un exemplar tuturor operatorilor participanți la procedura de selecție.

Orice decizie cu privire la calificarea ofertanților sau, după caz, cu privire la evaluarea ofertelor se adoptă de către comisia de evaluare în cadrul unor ședințe ulterioare ședinței de deschidere a ofertelor.

Oferta depusă după data și ora-limită de depunere a ofertelor sau la altă adresă decât cea precizată în prezentul caiet de sarcini se retunează, fără a fi deschisă, operatorului economic.

### 3.4. Stabilirea clasamentului ofertanților

În cadrul ședinței de evaluare a ofertelor, comisia de evaluare va stabili ofertele admisibile pentru fiecare localitate pentru care se derulează procedura. Dacă va fi cazul, comisia de evaluare va solicita clarificări ofertanților, la care aceștia au obligația de a răspunde în cel mult 3 (trei) zile lucrătoare de la solicitare, pe e-mail cu confirmare de primire, sub sancțiunea respingerii ofertei. Se respinge oferta și în cazul în care răspunsul la clarificări este incomplet sau neconcludent.

În cazul în care, pentru aceeași localitate sunt **declaratate oferte admisibile** un număr mai mare decât numărul de locuri (farmacii) prevăzut în Caietul de sarcini, pentru departajare și stabilirea ofertantului/ofertanților câștigători se va aplica criteriul de selecție - **discountul de selecție cel mai mare**. După aplicarea acestui criteriu ofertanții cu **discount-urile cele mai mari ocupă în ordine descrescătoare primele locuri**.

#### **Criterii de departajare pentru ofertele cu același discount depuse pentru aceeași localitate:**

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt egale, departajarea se va face fără a afecta locul/locurile ocupate după caz, conform următoarelor exemple ipotetice:

#### I. Număr de locuri (farmacii) pentru localitatea X: 2 locuri

Oferte depuse declarate admisibile: 5 oferte

- 1) Ofertantul A - discount 30%

- 2) Ofertantul B - discount 30%
- 3) Ofertantul C - discount 25%
- 4) Ofertantul D - discount 25%
- 5) Ofertantul E - discount 25%

Comisia de evaluare va întocmi clasamentul astfel:

**Clasament:** Locul 1 - Ofertantul A

Locul 2 - Ofertantul B

II. Număr de locuri (farmacii) pentru localitatea X: 2 locuri

Oferte depuse declarate admisibile: 5 oferte

- 1) Ofertantul A - discount 30%
- 2) Ofertantul B - discount 30%
- 3) Ofertantul C - discount 30%
- 4) Ofertantul D - discount 30%
- 5) Ofertantul E - discount 30%

Pentru întocmirea clasamentului, comisia de evaluare **va solicita celor 5 ofertanți** să transmită o **nouă ofertă financiară**, în plic închis la sediul autorității beneficiare, în termen de 72 de ore de la data publicării **Invitației de reofertare** pe pagina de internet a spitalului la capitolul "Informații publice".

În cadrul evaluării noilor propuneri financiare comisia va aplica criteriul de selecție - **discountul de selecție cel mai mare**. Clasamentul se va întocmi în ordinea descrescătoare a discount-urilor.

În cazul în care noile propuneri financiare au același discount, departajarea se va face în ordinea descrescătoare a mediei anuale a valorii cifrei de afaceri declarată pe ultimii 3 ani.

În cazul în care un/o punct de lucru/societate/ farmacie este nou înființată și ca urmare nu poate prezenta cifra de afaceri pe ultimii trei ani, se ia în calcul cifra de afaceri declarată împărțită la numărul de luni de la înființare până în prezent și înmulțită cu 12 luni.

III. Număr de locuri (farmacii) pentru localitatea X: 2 locuri

Oferte depuse declarate admisibile: 5 oferte

- 1) Ofertantul A - discount 30%
- 2) Ofertantul B - discount 25%
- 3) Ofertantul C - discount 25%
- 4) Ofertantul D - discount 20%

5) Ofertantul E - discount 20%

Comisia de evaluare va întocmi clasamentul astfel:

**Clasament:** Locul 1 - Ofertantul A

Pentru Locul 2 al clasamentului, comisia de evaluare **va solicita ofertanților B și C să transmită o nouă ofertă financiară**, în plic închis la sediul autorității beneficiare, în termen de 72 ore de la data publicării **Invitației de reofertare** pe pagina de internet a spitalului la capitolul "Informații publice".

În cadrul evaluării noilor propuneri financiare comisia va aplica criteriul de selecție - **discountul de selecție cel mai mare**. Clasamentul se va întocmi în ordinea descrescătoare a discount-urilor.

În cazul în care noile propuneri financiare au același discount, departajarea se va face în ordinea descrescătoare a mediei anuale a valorii cifrei de afaceri declarată pe ultimii 3 ani.

În cazul în care un/o punct de lucru/societate/ farmacie este nou înființată și ca urmare nu poate prezenta cifra de afaceri pe ultimii trei ani, se ia în calcul cifra de afaceri declarată împărțită la numărul de luni de la înființare până în prezent și înmulțită cu 12 luni.

**Ofertele depuse, urmare a solicitării comisiei, nu vor afecta poziția superioară în clasament, respectiv poziția ofertantului A.**

### 3.5. Finalizarea procedurii

**"Raportul selecției de oferte"** va conține clasamentul final al farmaciilor comunitare în ordinea descrescătoare a punctajului obținut și va fi publicat pe pagina de internet a spitalului la capitolul "Informații publice".

Raportul selecției de oferte nu se transmite participanților, aceștia luând la cunoștință de pe site- ul specificat.

Eventualele contestațiile cu privire la **raportul selecției de oferte** se depun la sediul spitalului militar, în termen de o zi lucrătoare de la data publicării **"Raportul selecției de oferte"** și se soluționează la nivelul acesteia în termen de o zi lucrătoare de la data primirii.

În funcție de clasamentul final, se vor încheia convenții pentru decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate prescrise pe rețete tip CNAS pentru beneficiarii legali, în trei exemplare originale, în termen de cinci zile lucrătoare de la data expirării termenului de soluționare a contestațiilor. În cazul în care unul dintre ofertanții declarați câștigători refuză încheierea convenției, invitația pentru semnare va fi transmisă următorului ofertant eligibil conform clasamentului din **"Raportul selecției de oferte"**.



După finalizarea procesului de contractare, lista cu farmaciile comunitare declarate câștigătoare și adresele aferente se vor publica pe pagina de internet a spitalului la capitolul "Informații publice". Această listă va fi transmisă și în scris către asociațiile cadrelor militare în rezervă și retragere din zona de reponsabilitate.

#### 4. Formulare

Formularul nr. 1 — Model pentru Fișa de informații generale și cifra de afaceri din ultimii 3 ani;

Formularul nr. 2 - Model pentru Formular de ofertă/acord;

Formularul nr. 3 - Model pentru împuternicire;

Formularul nr. 4 - Model pentru Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea ofertantului;

Formularul nr. 5 - Model pentru Declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor Legii Concurenței nr. 21/ 1996

Întocmit,  
Comisia de specialitate,

Președinte,

P.c.c. Marc Cristina

Membri,

P.c.c.

Szabo Sandor

P.c.c.

Dan Anamaria